

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ СЕРТИФИКАЦИИ СИСТЕМ МЕНЕДЖМЕНТА

Орган по сертификации продукции и систем менеджмента ФБУ «ЦСМ Республики Башкортостан» (ОС) проводит работы по сертификации систем менеджмента в соответствии с ГОСТ Р ИСО/МЭК 17021-2012 Оценка соответствия. Требования к органам, выполняющим аудит и сертификацию систем менеджмента.

Порядок проведения сертификации систем менеджмента предусматривает:

- подачу заявки Заявителем в ОС;
- регистрацию заявки в Реестре ОС;
- рассмотрение заявки и принятие решения о возможности сертификации системы менеджмента;
- направление Заявителю извещения о возможности (невозможности) сертификации системы менеджмента;
- оформление проекта договора между Заявителем и ОС на проведение работ по сертификации;
- оплату Заявителем работ по сертификации;
- назначение председателя комиссии и формирование комиссии;
- анализ представленных сведений и документов системы менеджмента, подготовка отчета по анализу документов и направление его заказчику;
- устранение выявленных несоответствий в документах заказчиком до аудита «на месте»;
- разработка плана аудита системы менеджмента, согласование его с заказчиком;
- проведение аудита по сертификации системы менеджмента «на месте»;
- подготовка акта по результатам аудита «на месте», проведение заключительного совещания, подписание и рассылка акта;
- планирование корректирующих действий по выявленным комиссией ОС несоответствиям;
- принятие решения ОС по результатам аудита по сертификации системы менеджмента;
- рассмотрение акта по результатам аудита и результатов выполнения плана корректирующих действий;
- принятие решения о выдаче сертификата соответствия системы менеджмента;
- регистрация сертификата соответствия в Реестре ОС;
- выдача сертификата Заявителю;
- проведение инспекционного контроля за сертифицированной системой менеджмента.

При проведении и по результатам сертификации систем менеджмента определяют:

- соответствие системы менеджмента проверяемой организации установленным требованиям;
- способность системы менеджмента заказчика отвечать законодательным требованиям и требованиям потребителей;
- результативность системы менеджмента.

Условием проведения сертификации является наличие в организации документально оформленной и внедренной системы менеджмента.

Основные этапы сертификации СМ

Первый этап аудита:

- Анализ заявки, заключение договора на сертификацию;
- Формирование комиссии по сертификации;
- Анализ документов проверяемой организации для определения соответствия документов требованиям НД;
- Устранение выявленных замечаний, согласование сроков проведения второго этапа проведения аудита.

Второй этап аудита:

- разработка и согласование плана аудита, подготовка рабочих документов;
- проверка и оценка СМК заказчика;
- подготовка и рассылка акта по результатам аудита.

Завершение сертификации:

- принятие решения о соответствии/несоответствии СМ;
 - регистрация и выдача сертификата в случае положительного решения.
- Инспекционный контроль сертифицированной СМ (не реже 1 раза в год).
Ресертификационный аудит СМ (до окончания срока действия сертификата).